

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр занятости Крымского района», государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Крымский индустриально-строительный техникум»

13 октября 2021г.

г. Крымск

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости Крымского района», в дальнейшем «Центр занятости» в лице исполняющего обязанности руководителя Еременко Натальи Геннадьевны, действующий на основании Устава с одной стороны и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Крымский индустриально-строительный техникум», в лице директора Плошник Николая Викторовича, действующей на основании Устава, в дальнейшем «Образовательное Учреждение», с другой Стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультативной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству студентов выпускников.

3. Обязательство Сторон

3.1. «Образовательное Учреждение» обязуется:

3.1.1. Оказывать студентам, выпускникам, учащейся молодежи консультативные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями, как Краснодарского края, так и других регионов, по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

3.1.3. Информировать «Центр занятости» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.4. Информировать «Центр занятости» о численности выпускников, из числа инвалидов, имеющих риск не трудоустройства.

- 3.1.5. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр занятости» по согласованной Сторонами форме.
- 3.1.6. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.
- 3.1.6. Оказывать «Центру занятости» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных граждан.
- 3.1.7. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Центра занятости».
- 3.1.8. Не предоставлять без разрешения «Центра занятости» полученную информацию третьим лицам.
- 3.2. «Центр занятости» обязуется:
- 3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации (проведение для выпускников встреч с представителями профессий) и адаптации студентов на рынке труда (информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях на рынке труда, формирование банка вакансий).
- 3.2.2. Информировать «Образовательное Учреждение» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов и выпускников.
- 3.2.3. Оказывать «Образовательному Учреждению» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.
- 3.2.4. Предоставлять информацию об особенностях ведения предпринимательской деятельности, об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости.
- 3.2.5. Предоставлять выпускникам информацию о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети «Интернет», посредством которых они могут актуализировать полученные знания.
- 3.2.6. Проводить обучающие семинары, беседы, консультации, опросы, анкетирование по вопросам трудоустройства выпускников.
- 3.2.7. Организовать индивидуальную работу по трудоустройству инвалидов-выпускников.
- 3.2.8. Содействовать развитию взаимодействия «Образовательного Учреждения» с «Центром занятости» по вопросам настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

- 4.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует бессрочно.
- 4.2. По взаимному согласию Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются протоколами к Соглашению, подписанными Сторонами.
- 4.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону не позднее чем за один месяц до дня его расторжения.

4.4. Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

4.5. Все возникающие разногласия Стороны намерены решать путем переговоров.

Юридические адреса Сторон:

Центр занятости:

Государственное казенное учреждение
Краснодарского края «Центр занятости
населения Крымского района»

Юридический (фактический) адрес: 353380,
Краснодарский край, г. Крымск, ул. Карла
Либкнехта, 6

Тел: 4-35-10

ИНН 2337025503 КПП233701001

ОГРН 1022304061670

УФК по Краснодарскому краю (Минфин ККИНН 2337007261 КПП 233701001

(ГКУ КК ЦЗН Крымского района л/с ОГРН 1022304065332
830124160)

Банк Южное ГУ Банка России//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК ТОФК 010349101

Единый казначейский
40102810945370000010

Казначейский счет 03221643030000001800

Образовательное учреждение:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Крымский индустриально-строительный
техникум»

Юридический адрес: 353380, Россия,
Краснодарский край, Крымский район, г.
Крымск, ул. Фурманова, д. 40А

Телефон: 8 (86131) 4-05-00

Минфин КК (ГБПОУ КК КИСТ, л/с

825520470)

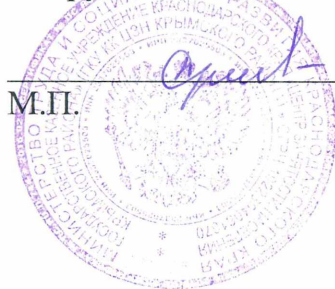
Банк Южное ГУ Банка России//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар

БИК ТОФК 010349101

Единый казначейский счет
40102810945370000010

Казначейский счет 03224643030000001800

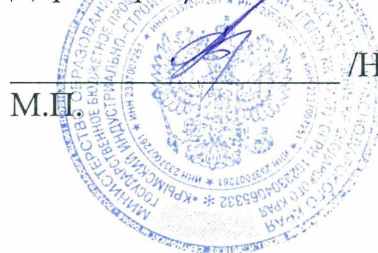
И.о руководителя



/Н.Г. Еременко/

М.П.

Директор



/Н.В. Плошник/

М.П.